

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работников трудового
коллектива

 /Юркина Е.Н./

Протокол № 2 от 26.03.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 26.03.2019 г. № 110
Заведующий МКДОУ № 163
/Решетникова О.В./



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке восстановления воспитанников в МКДОУ № 163

г. Киров, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке восстановления воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 163» города Кирова (далее – Положение), определяет правила восстановления воспитанников в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 163» города Кирова (далее – МКДОУ) реализующее основную образовательную программу дошкольного образования и адаптированную образовательную программу.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- закона Кировской области от 14.10.2013 г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области»,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами, правовыми актами муниципального образования «Город Киров»,
- Уставом МКДОУ.

1.3. МКДОУ осуществляет восстановление воспитанников, на основании направлений выданных департаментом образования администрации города Кирова.

2. Порядок восстановления детей

2.1. Воспитанник, отчисленный из МКДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии направления из департамента образования администрации города Кирова, и при наличии в учреждении свободных мест.

2.2. Восстановление ребенка, получившего направление в МКДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.3. Для восстановления в МКДОУ:

- родители (законные представители) воспитанников, предъявляют направление в МКДОУ выданное в департаменте образования администрации города Кирова и оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ.

2.4. При восстановлении ребенка в МКДОУ, в заявлении родителями (законными представителями) воспитанника указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника издается приказ руководителя о восстановлении.

2.5. Основанием для восстановления ребенка является приказ заведующего МКДОУ, осуществляющего образовательную деятельность "О восстановлении воспитанника в МКДОУ".

2.6. Приказ о восстановлении ребенка в МКДОУ издается заведующим МКДОУ в течение трех рабочих дней.

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством и локальными актами МКДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МКДОУ.

2.8. Основанием для отказа в восстановлении ребенка в МКДОУ является непредставление документов, необходимых при зачислении ребенка в МКДОУ, и по причине отсутствия в МКДОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Восстановление в МКДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.10. Родители (законные представители) воспитанника вправе повторно подать документы о восстановлении ребенка в МКДОУ, устранив причины отказа.

2.11. Место в МКДОУ сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом.

3. Ответственность сторон

3.1. Родители (законные представители) воспитанника, представляющие в МКДОУ заведомо ложные документы или недостоверную (не полную) информацию, несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Заведующий МКДОУ несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение настоящего Порядка.

3.3. Все споры и разногласия, возникающие при приеме воспитанников в МКДОУ, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством, правовыми актами муниципального образования «Город Киров», локальными актами МКДОУ.